

бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4»
г. Калачинска Омской области

Согласовано
Руководитель МС
Наумова Т.Н.
Протокол №1 от 29.08.2024

Утверждаю
Директор школы
М.С Матвиенко
Приказ №181 от 30.08.2024

План работы
методического объединения
учителей гуманитарного цикла
БОУ «СОШ№4 »
на 2024-2025 учебный год

Руководитель МО:
Коновалова Татьяна Яковлевна

Единая методическая тема школы: Формирование функциональной грамотности в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС

Методическая тема МО гуманитарного цикла на 2024 - 2025 учебный год: критерии оценивания ВПР, ОГЭ и ЕГЭ

Цель: оказать практическую методическую помощь педагогическим работникам в вопросах оценивания ВПР, ОГЭ и ЕГЭ

Задачи:

- * разработать методические механизмы, способствующие качественной реализации предметных рабочих программ в соответствии с обновленной ФООП;
- * провести практикумы по оцениванию ВПР, ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку

Ожидаемые результаты работы:

- * Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование как предметных, так и метапредметных (личностных) планируемых результатов
- * овладение педагогами навыков правильного оценивания по критериям сочинений ОГЭ И ЕГЭ, ВПР

Содержание работы

Деятельность ШМО в рамках методической системы школы через

- * Отбор содержания (обновления) и составление рабочих программ, программ внеурочной деятельности в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
- * Утверждение рабочих программ по предметам и программ внеурочной деятельности.
- * Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- * Организация открытых уроков с целью демонстрации овладения индивидуальной методической темой и обмена опытом
- * Организация и участие в муниципальных и региональных профессиональных конкурсах и соревнованиях с целью развития методического опыта педагога
- * Участие в выполнении технических заданий к педагогическим советам и интенсивам
- * Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров
- * Выступления учителей на ШМО, педагогических советах.
- * Повышение квалификации педагогов на курсах. Информирование коллег о результатах курсовой подготовки.
- * Прохождение аттестации педагогических кадров.
- * Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.

Аналитическая деятельность:

- * Анализ методической деятельности за 2023- 2024 учебный год и планирование на 2024 - 2025 учебный год.
- * Коррекция направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- * Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

Методическая деятельность

- * Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями ФООП
- * Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- * Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий
- * Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.
- * Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- * Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.
- * Формирование читательской грамотности учеников

Консультативная деятельность:

- * Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ
- * Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- * Консультирование педагогов по вопросам в сфере оценивания и подготовки к ВПР, ГИА, формирования различных видов функциональной грамотности.

План работы по основным направлениям деятельности:

1. Информационное обеспечение. Работа с документами.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение рекомендаций ИРООО по реализации ООП ООО в связи с ФООП	август	Руководитель МО
2	Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.	август	Учителя МО
3	Сопровождение проектной деятельности обучающихся.	сентябрь-март	Учителя МО
4.	Аналитика результатов ВПР и ГИА 2024. Проблемы и пути решения проблем.	сентябрь-ноябрь	Учителя МО
5	Функциональная грамотность обучающихся. Планирование и подготовка к открытым урокам.	сентябрь -май	Учителя МО
6	Организация участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, в различных этапах ВсОШ.	сентябрь-январь	Руководитель МО, учителя МО
7	Знакомство с новинками педагогических технологий.	в течение года	Учителя МО
8	Реализация решений заседаний МАУП	в течение года	Учителя МО
9	Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке	в течение года	Учителя МО

Методическая работа.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	ответственные
1	Основные направления повышения качества образовательного процесса в области выполнения ВПР и прохождения ГИА.	в течение года	Учителя МО
2	Работа по формированию читательской грамотности. Работа на платформе РЭШ	в течение года	Учителя МО
3	Проведение открытых уроков учителей	в течение года	Учителя МО

1. Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение рабочих программ.	август	Руководитель МО
2	Анализ итогового контроля знаний по предметам учебного плана.	май предыдущего учебного года	
3	Итоги диагностических работ по формированию читательской грамотности	в течение года	

Работа с обучающимися.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Подготовка и участие в муниципальных и региональных конкурсах, олимпиадах.	в течение года	Учителя МО Руководитель МО
2	Внеурочная деятельность в поддержку предметов	в течение года	Учителя МО Руководитель МО
3	Организация и проведение Диагностических работ в формате ВПР, ОГЭ и ЕГЭ, читательской грамотности	в течение года	Учителя МО Руководитель МО

План заседаний МО**Заседание № 1****Планирование и организация методической работы на 2024 - 2025 учебный год.**

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения учителей русского языка, истории и обществознания на 2024 – 2025 учебный год.		Коновалова Т.Я
2	Рассмотрение и утверждение рабочих программ в соответствии с учебным планом.		Педагоги
3	Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности		

Заседание № 2**Результаты ВПР и ГИА- 2024. Проблемы и пути решения проблем.**

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Анализ проведения ВПР и ГИА -2024. Выявление проблем	Конец октября - начало ноября	Педагоги, замдиректора по УВР
2	Преимущества и результаты адаптации учащихся пятых классов.		
3	Практикум по оцениванию ВПР по русскому языку		Учителя МО
4	О ходе подготовки к олимпиадам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам гуманитарного цикла		Коновалова Т.Я
5	Изменения в КИМах ОГЭ и ЕГЭ. Практикум по оцениванию сочинения ОГЭ		Панасенко Е.Г Новолодская А.А

Заседание № 3

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Результаты итогов промежуточного контроля знания за 2 четверть (1 полугодие), проведенных в виде диагностических работ	Январь	Руководитель МО
2	О ходе подготовки к итоговому устному собеседованию (9 класс)		Учителя МО
3	Промежуточный анализ участия на РЭШ по формированию читательской грамотности		Руководитель МО
4	Итоги проведения тренировочных предметных экзаменов в 9-11 классах в формате ОГЭ и ЕГЭ		Учителя-предметники
5	Анализ проектной и конкурсной деятельности		
6	Практикум по оцениванию сочинения ЕГЭ		

Заседание № 4

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Итоги сопровождения проектной деятельности обучающихся в 2024-2025 учебном году	март	Учителя МО
2	О работе по формированию читательской грамотности		
3	О подготовке к ВПР		Учителя МО
4	Практикум по проверке ВПР		Руководитель МО

Заседание № 5

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Итоговая аттестация обучающихся: подготовка выпускников к проведению ОГЭ и ЕГЭ.	май	Учителя-предметники
2	Анализ результатов Всероссийских проверочных работ по предметам гуманитарного цикла.		Руководитель МО
			ШМО
3	Сообщение о выполнении программ, о проведении диагностических работ по формированию читательской грамотности.		
4	Анализ работы методического объединения за год. Основные направления работы на следующий учебный год		Руководитель МО