

бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №4»  
г. Калачинска Омской области

СОГЛАСОВАНО  
Руководитель МС  
Наумова Т.Н.  
Протокол № 1  
от « 29 » августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор школы  
Матвиенко М.С.  
Приказ № 181  
от «30» августа 2024 г.

## **План работы методического совета школы**

**БОУ «СОШ № 4»**

на 2024-2025 учебный год

Руководитель: Наумова Т.Н.

## **Тема методической работы школы 2024-2025 учебный год:**

«Формирование функциональной грамотности в соответствии с требованиями обновленных ФГОС»

### **Основная цель методической работы:**

Создать условия для формирования функциональной грамотности в урочной и во внеурочной деятельности.

### **Задачи методического совета:**

- Привести в соответствие нормативные документы с требованиями обновленных ФГОС;
- Использовать ресурсы для формирования функциональной грамотности;
- Транслировать опыт работы на уровне методических объединений, образовательной организации, муниципальных ассоциациях учителей предметников, стажировочных площадках;
- Использовать приемы формирования компетентностей и видов функциональной грамотности с использованием материалов БОУ ДПО «ИРООО»;
- Обеспечить методическое сопровождение учителей в вопросах формирования функциональной грамотности учеников в соответствии с планом мероприятий, направленным на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся.

### **Направления методической работы**

- 1) Сопровождение инновационной деятельности в школе.
- 2) Методическая поддержка учителей.
- 3) Сопровождение аттестации педагогов.
- 4) Курсовая подготовка педагогов.
- 5) Реализация основных образовательных программ.
- 6) Мониторинг образовательной деятельности.
- 7) Работа с одарёнными детьми.
- 8) Работа “Школы молодого педагога, классного руководителя”.
- 9) Экспертная деятельность.
- 10) Издательская деятельность.

### **Состав методического совета школы**

1. Матвиенко Марина Сергеевна-директор БОУ ”СОШ №4”
2. Солдуховская Елена Викторовна-заместитель директора по УР
3. Лаврова Елена Игоревна-заместитель директора по ВР
4. Горева Анна Владимировна-заместитель директора по УВР
5. Наумова Татьяна Николаевна. -заместитель директора по МР
6. Коновалова Татьяна Яковлевна-руководитель МО учителей русского языка и литературы, истории и обществознания
7. Виноградова Ольга Владимировна-руководитель МО учителей математики и информатики
8. Худорожкина Людмила Ивановна-руководитель МО учителей естественнонаучного цикла
9. Стафеева Евгения Валерьевна-руководитель МО учителей начальных классов
10. Демина Александра Николаевна-руководитель МО учителей технологии, физической культуры, музыки, изо
11. Давлетшина Е.А.-руководитель МО учителей иностранных языков

№ п/п	Планируемая работа	Сроки исполнения	Ответственные
1	<p align="center"><b><u>1-ое заседание:</u></b></p> <p>1. Итоги работы МС и задачи на новый учебный год.  2. Согласование плана работы МС, МО, ШМП на 2024-2025 учебный год  3. Согласование УМК, рабочих программ учителей-предметников, планирования, программ внеурочной деятельности  4.Формирование списка учителей подлежащих обязательному прохождению курсов повышения квалификации в 2024-2025 уч. г., ПК и ППК: итоги за 2024г.</p>	Август 2024	<p>Руководители МО</p> <p>Матвиенко М.С. Солдуховская Е.В. Наумова Т.Н.</p> <p>Наумова Т.Н</p>
2	<p align="center"><b><u>2-ое заседание:</u></b></p> <p>1. Адаптация обучающихся 1, 5, 10 классов.  2. Работа с медалистами, одаренными детьми и обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию.  3. Текущая работа: организация и проведение ВПР с 4 по 11 класс по всем основным предметам .  4. Итоги ВсОШ школьного этапа.  5. Использование ресурсов ФГИС «Моя школа» на уроках.  6. Организация работы внеурочной деятельности.</p>	Ноябрь 2024	<p>Педагог-психолог Солдуховская Е.В.</p> <p>Руководители МО</p> <p>Руководители МО</p> <p>Руководители МО</p> <p>Лаврова Е.И.</p>
3	<p><b><u>3-ое заседание:</u></b></p> <p>1.Результативность методической работы школы за I полугодие, состояние работы по повышению квалификации учителей.  2.Развитие профессионального мастерства через реализацию индивидуального образовательного маршрута учителя. Устранение предметных и методических дефицитов.  3. Функциональная грамотность как образовательный результат. Оценка функциональной грамотности.  3. Участие в заочных, очных и дистанционных олимпиадах и конкурсах  4. Работа над проектами в 9, 10 классах  5. О ходе реализации Дорожной карты по подготовке к оценочным процедурам(ГИА, ВПР)</p>	Январь 2025	<p>Наумова Т.Н.</p> <p>Руководители МО</p> <p>Руководители МО</p> <p>Панасенок Е.Г Солдуховская Е.В</p>
4	<p align="center"><b><u>4-ое заседание:</u></b></p> <p>1. Реализация программы наставничества  2. Результаты диагностик функциональной грамотности  3. Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста  4. Функционально – грамотный учитель – функционально грамотный ученик</p>	Март 2025	<p>Наумова Т.Н Солдуховская Е.В Наумова Т.Н</p> <p>Наумова Т.Н Руководители МО</p>
5	<p align="center"><b><u>5-ое заседание:</u></b></p> <p>1. Оценка методической работы школы за второе</p>	Май 2025	Наумова Т.Н.

<p>6</p>	<p>полугодие, учебный год.</p> <p>2. Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки педагогических кадров школы за учебный год.</p> <p>3. Подведение итогов обмена опытом и обобщение опыта</p> <p>4. Результативность работы методического совета.</p> <p>5. Обсуждение плана методической работы на следующий учебный год.</p> <p>6. Результаты деятельности рабочих групп по проблеме развития функциональной грамотности учеников.</p> <p>7. Проанализировать участие педагогов в профессиональных конкурсах</p> <p>8. Проект перечня учебников и учебных пособий на 2025-2026 учебный год</p> <p><b>6 Организация работы по повышению педагогического мастерства учителей</b></p> <p>1. Развитие профессионального мастерства через реализацию индивидуального образовательного маршрута учителя.</p> <p>2. ПК и ППК учителей.</p> <p>3. Работа творческих групп по организации работы педагогических советов, участие в работе педагогических советов.</p> <p>4. Аттестация педагогических работников.</p> <p>5. Участие педагогов в семинарах, форумах, ЕМД, конкурсах педагогического мастерства, непрерывное образование.</p> <p>6. Публикация в педагогических изданиях в собственных блогах/ сайтах.</p> <p>7. Диссеминация собственного опыта, проведение открытых уроков, мастер-классов, стажировок.</p> <p>8. Выступления на МАУП, МО, совещаниях.</p> <p>9. Участие в ВКС, вебинарах, ЕМД.</p> <p>10. Организация взаимодействия рабочих групп по формированию функциональной грамотности учеников.</p> <p>11. Повышение профессиональных компетенций учителей в формировании и оценке функциональной грамотности, в том числе на платформе РЭШ.</p> <p>12. Деятельность педагогов в работе муниципальных стажировочных площадок по функциональной грамотности.</p> <p>13. Организация муниципальных стажировочных площадок: «Приём нейрочтения по формированию осознанного чтения ключевой компетенции школьника», «МСП по формированию естественнонаучной грамотности школьников «НаукаМастер/открой мир знаний».</p> <p>14. Использование ресурсов и сервисов ЦОР в образовательном процессе.</p> <p>15. Организация педагогического наставничества по вопросам формирования функциональной грамотности учащихся (по форме учитель-учитель).</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Руководители МО</p>
----------	--	--------------------------------	------------------------