

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
протокол от «21» марта 2025 №13

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора школы
от «21» марта 2025 №84

РЕГЛАМЕНТ проведения всероссийских проверочных работ (ВПР)

I. Общие положения

- 1.1 Настоящий регламент определяет порядок подготовки и проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в БОУ «СОШ№4» г Калачинска
- 1.2. Настоящий регламент разработан в соответствии со Статьей 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2024 г. № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказами Министерства просвещения Российской Федерации о проведении мониторинга качества образования, приказами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее — Рособрнадзор) в области проведения процедур оценки качества образования, распоряжениями Министерства образования Омской области о проведении мероприятий, направленных на исследование качества образования в образовательных организациях Омской области.
- 1.3 Цель ВПР – обеспечение единства образовательного пространства Российской Федерации и мониторинга результатов введения Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (далее – ФГОС) за счет предоставления общеобразовательным организациям единых проверочных материалов и единых критериев оценивания проверочных работ
- 1.4. Настоящим регламентом устанавливается участие всех обучающихся в ОО по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением обучающихся 1 — 3, 9 и 11 классов

II Участники ВПР

- 2.1 Участниками ВПР в 4-8,10 классах по каждому учебному предмету являются обучающиеся БОУ «СОШ№4»
- 2.2. Участвовать в ВПР могут обучающиеся с ОВЗ, с согласия родителей (законных представителей) на участие детей с ограниченными возможностями здоровья в ВПР подтверждается письменно.

III Учебные предметы

- 3.1. В 4 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «Окружающий мир», «Литературное чтение», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык» ВПР проводятся для каждого класса по одному предмету на основе случайного выбора.
- 3.2. В 5 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык», «География», «Биология» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.
- 3.3. В 6 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык», «География», «Биология» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.
- 3.4. В 7 классе по предметам «Русский язык», «Математика», принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык», «Географии», «Биология», «Физика», «Информатика» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.
- 3.5. В классах с углубленным изучением предметов «Математика» и/или «Физика» ВПР по

- данным предметам проводятся на углубленном уровне.
- 3.6. В 8 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык», «География», «Биология», «Химия», «Физика», «Информатика» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.
- 3.7. В классах с углубленным изучением предметов «Математика» и/или «Физика» ВПР по данным предметам проводятся на углубленном уровне.
- 3.8. Обучающиеся 8 классов, принимавшие участие в национальных сопоставительных исследованиях качества общего образования, утвержденных приказом Рособнадзора, не принимают участие в ВПР.
- 3.9. В 10 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Обществознание», «География», «Физика», «Химия», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.
- 3.10. Для проведения ВПР по двум предметам на основе случайного выбора в 5 — 8 классах предметы распределяются по одному из двух групп:

Класс	Группа № 1	Группа № 2
5	«История», «Литература», «Иностранный(английский, немецкий, французский) язык»	«География», «Биология», «Физика», «Химия», «Информатика».
6	«История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык»;	«География», «Биология»;
7	«История», «Обществознание», «Литература» «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык»	«География», «Биология», «Физика», «Информатика»;
8	«История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык»	«География», «Биология», «Химия», «Физика», «Информатика».
10		«История», «Обществознание», «География», «Физика», «Химия», «Литература», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык».

3.11. Предметы группы № 2 в 10 классах: При проведении ВПР общеобразовательной организации предоставляется альтернативная возможность выполнения участниками работ в компьютерной форме: в 5 классах по предметам «История», «Биология»; в 6, 7, 8 классах по предметам «История»; «Биология», «География», «Обществознание».

3.12. Для проведения ВПР в 5 — 8 классах по предметом «История», «Биология», «География», «Обществознание» в каждой параллели по каждому предмету выбирается только одна форма проведения (для всей параллели по выбранному предмету) — на бумажном носителе или с использованием компьютера.

3.13. ВПР по предмету «Информатика» состоит из 2 частей. Задания части 1 выполняются на бумажном носителе. Задания часть 2 выполняются с использованием компьютера.

IV Использование результатов ВПР

4.1 Результаты ВПР используются для анализа текущего состояния системы образования и

формирования программ ее развития.

4.2 По решению общеобразовательной организации ВПР могут считаться одной из форм промежуточной аттестации.

4.3 Результаты ВПР могут быть использованы:

- для проведения самодиагностики выявления проблем с преподаванием отдельных учебных предметов, для совершенствования методика преподавания учебных предметов.
- Не предусмотрено использовать результаты ВПР для оценки деятельности педагогических работников.

V Организация проведения ВПР

5.1. ОО создает условия и обеспечивает соблюдение порядка проведения ВПР:

5.2. Назначает ответственного организатора в общеобразовательной организации, технического специалиста, ответственным за проведение ВПР.

5.3. Назначает организаторов в каждую аудиторию, в которой находятся участники ВПР.

5.4. Организует рабочее место ответственного организатора в общеобразовательной организации, оборудованное персональным выходом в сеть «Интернет».

5.5. Обеспечивает наличие расходных материалов для проведения ВПР.

5.6. Организует места проведения ВПР (аудитории).

5.7. Обеспечивает своевременное ознакомление обучающихся и родителей (законные представители) с нормативными правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, с информацией о сроках и месте их проведения.

Содействует созданию благоприятного психологического микроклимата среди участников ВПР в период подготовки и проведения ВПР.

5.8. Организует проведение инструктажа с педагогическими работниками по применению стандартизированных критериев оценки работы и проверке ВПР.

5.9. Организует работу по загрузке данных ВПР в государственную информационную систему «Федеральная информационная система оценки качества образования (далее — ГИС ФИС ОКО).

VI Меры по повышению объективности оценки образовательных результатов участников ВПР

6.1. Организация соблюдения положений проведения оценочной процедуры на уровне общеобразовательной организации, на муниципальном и региональном уровне может осуществляться посредством:

- применения единых организационно-технологических решений, мер защиты информации;
- привлечения квалифицированных специалистов на всех этапах проведения ВПР ;
- привлечения независимых общественных наблюдателей (в качестве наблюдателей не могут выступать родители (законные представители) обучающихся класса, который принимает участие в оценочной процедуре);
- проведения проверки работ по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию (учитель, преподающий учебный предмет и работающий в данном классе, не должен участвовать в проверке работ).

VII Сроки проведения ВПР

7.1 ВПР проводятся в сроки, установленные Рособрнадзором.

7.2 Рекомендуемое время проведения ВПР: второй — третий урок в школьном расписании.

VIII Проведение ВПР

8.1. Ответственный организатор в общеобразовательной организации:

- получает от федерального организатора ВПР доступ в личный кабинет в ГИС ФИС ОКО. Учётная запись для входа в систему предоставляется на условиях сохранения конфиденциальности;
- заполняет в личном кабинете ГИС ФИС ОКО форму сбора информации об ОО для проведения ВПР;

- формирует расписание проведения ВПР в личном кабинете ГИС ФИС ОКО на бумажном носителе и с использованием компьютера в 5 — 8 и 10 классах;
- заполняет форму сбора информации о количестве экспертов по проверке заданий проверочных работ в компьютерной форме: в 5-8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание»;

- соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР — файлы для участников ВПР — в личном кабинете ГИС ФИС ОКО по адресу: <https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru> в разделе «ВПР».
- Архив размещается в ГИС ФИС ОКО в соответствии с планом- графиком проведения ВПР. Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждой общеобразовательной организации варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств **ВПР** с использованием ГИС ФИС ОКО. Критерии оценивания ответов и форма сбора результатов размещаются в ГИС ФИС ОКО в соответствии с планом графиком проведения ВПР. Информация о распределении предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОО один раз в неделю (во вторник) на каждый день проведения следующей недели в личном кабинете ГИС ФИС ОКО в соответствии с расписанием, полученным от ОО, согласно плану-графику проведения **ВПР**; скачивает в личном кабинете в ГИС ФИС ОКО в разделе «ВПР»

8.2. Бумажный протокол для внесения информации по классам общеобразовательной организации и их наименованиям и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы.

8.3.3. Варианты **ВПР** печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Таблица с кодами участников разрезается на отдельные коды для выдачи каждому участнику;

- организует выполнение работы участниками. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). Каждый участник переписывает код в специально отведённое поле на каждой странице работы. В процессе проведения работы заполняется бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника;
- по окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников;
- организует проверку ответов участников экспертами с помощью критериев (время проверки работ указано в плане-графике проведения ВПР);
- заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. При проведении проверочных работ в компьютерной форме заполняет электронный протокол: указывает соответствие логинов и кодов участников, вносит контекстную информацию (пол, класс). В электронной форме сбора результатов и в электронном протоколе передаются только коды участников (логины), ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в общеобразовательной организации в виде бумажного протокола;
- загружает электронную форму сбора результатов и электронный протокол в ГИС ФИС ОКО в разделе «ВПР» (период загрузки форм указан в плане-графике проведения ВПР);
- для проведения в параллелях 5 — 8 классов ВПР в компьютерной форме предоставляет необходимую информацию, обеспечивает логинами и паролями участников и экспертов, скачивает в личном кабинете ГИС ФИС ОКО бумажные протоколы проведения для каждого дня проведения, организует проведение ВПР в компьютерной форме и работу экспертов по проверке заданий;
- скачивает аудиофайл в формате .mp3 для проведения аудирования при проведении работы по предмету «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык» и передает его организатору в аудитории или техническому специалисту;
- заполняет форму сбора контекстных данных;
- получает результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ГИС ФИС ОКО в соответствии с инструкцией по работе с разделом, размещенной во вкладке «Техническая

- поддержка»;
- хранит работы участников в соответствии с локальным актом общеобразовательной организации;
- передает в случае *запроса работы для муниципальной и региональной перепроверки ВПР;

8.4. Организатор в аудитории:

- При проведении ВПР на бумажном носителе:
- получает от ответственного организатора коды и варианты (первый и второй) проверочных работ;
- в установленное время начала работы выдает каждому участнику его код;
- раздает участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий;
- проводит инструктаж;
- проверяет, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями;
- организует выполнение работы участниками, обеспечивает порядок в аудитории;
- в процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника в таблице рядом с ФИО участника;
- по окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников и передает школьному координатору.

При выборе формата с использованием компьютера:

перед началом проведения ВПР проверяет подключение компьютеров к сети Интернет (с помощью технического специалиста),

- открывает на каждом компьютере страницу для входа <https://edutest.obmadzor.gov.ru/login>;
- рассаживает участников за рабочие места и раздает логины и пароли для проведения проверочной работы. **Помогает** участникам, у которых вызвало затруднение введение логина и пароля. Если проверочная работа состоит из двух частей, предоставленные реквизиты доступа участников используются на обе части;
- проводит инструктаж;
- в процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксируется код участника в таблице рядом с логином участника;
- во время проведения проверочной работы организатор в аудитории проводит рекомендуемый комплекс упражнений гимнастики для глаз (в течение 5 минут). Комплекс упражнений заранее сказать в личном кабинете в ГИС ФИС ОКО;
- по окончании работы проверяет, что каждый участник корректно завершил работу и нажал кнопку «Подтвердить ответ и завершить работу», фиксирует это в бумажном протоколе.

8.5 Независимый наблюдатель:

- обеспечивает контроль объективности проведения ВПР путем присутствия в аудитории, в которой проводится проверочная работа;
- следит за соблюдением процедуры проведения ВПР в аудитории.

8.6. Во время проверочной работы на рабочем столе обучающегося, помимо материалов ВПР, находятся: черновики, шариковая ручка.

8.7 Обучающимся запрещается использовать словари и справочные материалы, пользоваться мобильными телефонами, ручкой со стирающимися чернилами.

IX Проверка ВПР и их оценивание

9.1. Проверка и оценивание работ осуществляется комиссией по критериям и в сроки, установленные Рособнадзором.

9.2. Ответственный организатор в ОО в день проведения ВПР в личном кабинете получает критерии оцениванию ответов.

9.3. Проверка и оценивание работ осуществляются комиссиями по проверке и оцениванию ВПР в соответствии с полученными критериями.

9.4. В состав комиссий входят как представители **администрации ОО**, так и педагоги, имеющие опыт преподавания по учебным предметам и/или имеющие опыт преподавания в начальных классах.

9.5. В целях организации и осуществления качественной проверки работ участников ВПР руководитель ОО обеспечивает: рабочее место комиссии на период проведения проверки; соблюдение конфиденциальности в процессе проверки.

9.6. Координатор, отвечающий за проведение процедуры ВПР:

- заполняет в сроки, установленные Рособрнадзором, электронную форму сбора результатов ВПР для каждого из участников, загружает форму сбора результатов в систему ВПР не позднее сроков, установленных Рособрнадзором;
- обеспечивает хранение бумажного протокола с кодами и фамилиями обучающихся до получения результатов ВПР.

X. Перепроверка результатов ВПР

10.1. Цель перепроверки работ ВПР: оценка сформированности компетенций критериального оценивания у педагогов.

10.2. Перепроверка ВПР проводится на школьном и муниципальном уровнях ежегодно.

XI. Получение результатов

11.1. Школьный координатор, отвечающий за проведение процедуры ВПР в ОО:

- получает результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ГИС ФИС ОКО и с помощью бумажного протокола устанавливает соответствие между фамилиями участников и их результатами;
- обеспечивает ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами ВПР и подготовку анализа *полученных* результатов.

XII. Порядок внесения изменений

12.1. Изменения в данный регламент вносятся в связи с поступлением новых нормативных документов, необходимостью пересмотра положения в связи с изменением условий образовательного процесса и по иным причинам.

12.2. Изменения рассматриваются и принимаются на заседании педагогического совета и утверждаются приказом директора школы

